<u>平成30年度 第1学期</u> 全学教育科目等履修取消の届出について

平成30年度第1学期 全学教育科目等の履修取消を希望する学生は、 教務課(川内北キャンパス教育・学生総合支援センター2階5番窓口) で「履修取消届」を受領した上で授業担当教員から承認印を受け、下記 期間内に提出してください。

なお、届出があった科目の評価は一旦「D」となり、9月中旬頃を 目途に最終的な評価「E (取消)」に変更しますが、この届出を行わず、 授業に出席しない等の理由により単位修得を認められない場合の評価 は「D (履修を放棄したもの)」となります。

記

履修取消届提出期間(※開講期により手続期間が異なります!)

開講期	期間
①第1学期・第1クォーター科目及び第1・2クォーター連続して履修する科目※集中講義含む	4月23日(月)~4月27日(金)
②第2クォーター科目のみ【注】	6月19日(火)~6月29日(金)

【注】: 第2クォーターから開始する科目のみ対象(第1・2クォーター連続して履修する科目を除く)

提出場所:教育・学生支援部教務課

(川内北キャンパス教育・学生総合支援センター2階5番窓口)

平成30年 4月17日 教育·学生支援部教務課

AY 2018, 1st Term

Canceling Registration in General Education Subjects

If you wish to drop a General Education class in which you are registered for the 1st term of 2018, you should pick up a Cancelation of Registration Form from Educational Affairs Division (Kawauchi Kita Campus, Education and Student Support Center, 2F, desk 5). Ask the instructor to stamp/sign their approval on the form. Then submit it by the appropriate deadline shown below.

Subjects that you have canceled <u>will initially be entered as a "D" grade, but this will be changed to "E (canceled)" around mid September</u>. However, if you do not submit this cancelation form, and do not earn credit for the class (because you do not attend it etc.), your grade will be entred as "D (did not attend)."

Submission Periods for Cancelation of Registration Forms (*The submission period differs depending on the class duration!)

Class Duration	Submission Period
① 1st Term 1st Quarter classes and	April 23 (Mon.)-27 (Fri.)
classes held during 1st Term for 2	
consecutive quarters	
*including Intensive Courses	
② Classes held during the 2nd Quarter	June 19 (Tue.)-29 (Fri.)
only (see Note)	

Note: Only applies to classes that begin from the start of 2nd Quarter (does not include classes held continuously over both 1st and 2nd Quarters)

Submit to:

Education and Student Support Department, Educational Affairs Division (Kawauchi Kita Campus, Education and Student Support Center, 2F, desk 5)

April 17th, 2018
Education and Student Support Department
Educational Affairs Division