

Webによる履修登録について

下記アドレスから学務情報システムにログインして、履修登録してください。
ログインには、東北大IDとパスワードが必要です。

【パソコン・スマートフォン】 <https://www.srp.tohoku.ac.jp/>

【携帯電話】 https://www.srp.tohoku.ac.jp/sa_mb/ktop.do

【操作マニュアル】 <https://www.srp.tohoku.ac.jp/gkms/manual/>

● 履修登録期間 : 平成31年4月8日(月)～平成31年4月19日(金)

Webでの履修登録は、最後に必ず「この内容を登録する」ボタンを押してください。履修登録画面で右上に「登録完了」と太字で表示されない限り登録されていません。登録後、上記期間内に必ずもう一度確認してください。

● 確認・訂正期間 : 平成31年4月22日(月)～平成31年4月26日(金)

履修登録の内容を確認し、訂正がある場合には上記の期間に教務係窓口に出してください。
上記の期間以降の訂正はできません。期間内に必ず確認・訂正を行ってください。

【 学部・大学院共通 】

- Webで履修登録できない科目については、履修科目届を教務係から受け取り、履修登録期間中に提出してください。
- 文学部・文学研究科で開講する集中講義は、Web履修登録ではなく、日程等が決定され次第、随時、教務係窓口で登録手続きを行います。下記ウェブサイトで周知しますので、見落としに注意してください。
<https://www.sal.tohoku.ac.jp/jp/education/info/lecture/#intensive>
- Webにアクセスできない、またはエラーにより登録ができない場合は、教務係にお問い合わせください。

【 学部生のみ 】

- 全学教育科目のWeb履修登録期間(確認・訂正を含む)は、4月8日(月)～4月19日(金)です。
4月20日(土)以降の登録はできませんので、注意してください。
- 卒業論文は、履修登録の手続きをする必要はありません。

【 大学院生のみ 】

- 全学教育科目を受講する場合は、「全学教育科目等履修願」「履修カード」を教務係から受け取り、履修登録期間(確認・訂正を含む)(4月8日(月)～4月19日(金))に提出してください。4月20日(土)以降の登録はできませんので、注意してください。
- 課題研究・博士論文特別研修は、履修登録の手続きをする必要はありません。