

2022 年度 貸与奨学生募集要項

大学に在学している者のうち、学術優秀、品行方正、心身健康で、経済的理由により学資の支弁が困難と認められる学生に対し、下記のとおり、2022 年度の貸与奨学生を募集いたします。

記

1. 募集指定校・募集対象学年（各校への推薦依頼人数は推薦依頼に記載）

当会が以下に指定する大学に在籍する学部生とし、指定大学から推薦がある者とする。
また、日本国籍を有する者とする。なお、大学院生は除く。

指 定 す る 1 6 大 学	北海道大学、北見工業大学、室蘭工業大学、秋田大学、東北大学、 東京大学、東京工業大学 東京農工大学、東京都立大学、早稲田大学、 慶應義塾大学、明治大学、京都大学、九州大学、九州工業大学、 熊本大学
対 象 学 年	学部の 1 年次～4 年次（医学部・薬学部等は 6 年次まで）

2. 奨学金の貸与について

以下の奨学金は無利息での貸付けとする。

奨学生に採用された場合は、連帯保証人と連署の「誓約書」の提出を必要とする。

項 目	内 容 ほ か
貸 与 金 額 (選 択)	月額 30,000 円（年間 360,000 円）
	月額 15,000 円（年間 180,000 円）
入学準備金	60,000 円（大学新入学の者に限り、希望する場合に貸与）
貸 与 金 支 払 月 日	原則として毎年度（4 月～3 月）、4 月・7 月・10 月・翌年 1 月の各々 21 日に 3 ヶ月分を前払いし、貸与期間最終年度の 1 月 21 日の最終回まで貸与する。 （21 日が土日祝祭日等で金融機関が休みの場合は繰上げて振込） 貸与金額は各人指定の金融機関口座に振込とする。 但し、採用初年度は 2022 年 7 月 21 日(木)に第 1 回目として 6 ヶ月分を貸 与する。
貸 与 期 間	大学の正規の最短修業年限とする。（1 年生は 4 年間もしくは 6 年間） なお、修学の中から貸与する場合は、残りの正規修業期間とする。
年 収 制 限	学資負担者（家計支持者）の年間収入は 1,400 万円未満とする。 ※ 所得金額とは異なり、自営業者の場合も年収制限とする

3. 奨学金の返還について

奨学金の返還は無利子とする。

貸与奨学金を借用していた者は、貸与終了後に「奨学金借用証書」を提出の上、約定に従い借用していた奨学金を返還する。

なお、貸与奨学金は、貸与されていた者自身が「借りたいもの」であることを自覚すること。

項 目	内 容 ほ か
返 還 開 始 の 時 期	貸与奨学金の貸与が終了したときから、6ヶ月間据置きのと、貸与期間の2倍の期間を限度として貸与奨学金を返還するものとする。
返 還 方 法	返還は、①月賦（毎月定額返還）、②半年賦（半年分をまとめて12月・7月に返還）、③年賦（1ヶ年分をまとめて10月～3月に返還）、④一括（全額を一括で返還）の4方法のいずれかで行う。
※詳細はホームページ掲載の「返還のしおり」を参照	なお、月賦と半年賦、月賦と年賦という併用した返還方法も可能である。通常は、3月に貸与期間が終了するので、10月からの返還開始となる。 返還方法は「ゆうちょ銀行自動払込手続き（口座自動引落）」とする。 なお、一括返還を希望する場合のみ、①郵便振替口座への払込（払込取扱票にて）、②みずほ銀行口座への振込、のどちらか二通りの手続きとする。

※ 返還例（貸与奨学金が毎月30,000円の場合）

単位：円

借入金額	含入学準備金	準備金なし	含入学準備金	準備金なし			
	2,220,000	2,160,000	1,500,000	1,440,000	1,080,000	720,000	360,000
借用期間	借用 6 年	借用 6 年	借用 4 年	借用 4 年	借用 3 年	借用 2 年	借用 1 年
返還期間	返還 12 年	返還 12 年	返還 8 年	返還 8 年	返還 6 年	返還 4 年	返還 2 年
返 還 金 額	月 賦	16,000	15,000	16,000	15,000	15,000	15,000
	半年賦	96,000	90,000	96,000	90,000	90,000	90,000
	年 賦	192,000	180,000	192,000	180,000	180,000	180,000
	一 括	2,220,000	2,160,000	1,500,000	1,440,000	1,080,000	720,000

4. 連帯保証人について

連帯保証人は、本人と連帯して借用奨学金の弁済（返還）の義務を負うものである。

したがって、貸与希望者が未成年の場合は親権を行う者または後見人であること、成年の場合は父母・兄弟姉妹を選定し、弁済能力がある者とし、かつ心身が健康な者に限る。（応募時の連帯保証人は通常、学資負担者もしくは家計支持者が相当すると思料される）

なお、当会の奨学生に採用された場合には、「誓約書」の提出とともに誓約書へ連帯保証人の実印押印と「印鑑登録証明書」の提出を必要とする。

また、願書提出時と誓約書提出時で連帯保証人が異なる場合には、あらためて本人と連帯保証人との関係を証明する公的書類および連帯保証人の年収を証明する公的書類（写）と印鑑登録証明書の提出を必要とする。これは、貸与期間中の連帯保証人の変更、貸与期間満了時の借用証書へ署名する連帯保証人、および返還期間中の連帯保証人の変更についても同様とする。

5. 募集日程

- (1) 募集開始：2022 年 3 月 4 日（金）
- (2) 募集締切：2022 年 5 月 13 日（金） 当会必着
※締切を延長希望される場合には事前に連絡願います
- (3) 採否決定：2022 年 6 月下旬を予定

6. 応募時の提出書類

- (1) 奨学金貸与願書（様式 1 号・Excel 様式）・・・コピーして本人控えとされたい
- (2) 本人の履歴書（様式 1 号－2・Excel 様式）・・・写真貼付
- (3) 本人の家族状況調書（様式 1 号－3・Excel 様式）
- (4) 本人と連帯保証人との関係が証明される住民票謄本または戸籍謄本
※ 住民票謄本の提出の場合は本籍地記載のもの
※ 家族全員記載のもの、コピー不可
- (5) 連帯保証人（学資負担者・家計支持者）の年収の公的証明書写し
願書提出時は通常、連帯保証人と学資負担者・家計支持者が同一になると思料される。なお、貸与の要件は、学資負担者の年間収入が 1,400 万円未満とする。
※ 年収と所得とは異なることに注意（当会の基準は年間収入）
※ 複数箇所から収入を得ている場合はその全て提出する
- A. 給 与 所 得 者・・・源泉徴収票のコピー
- B. 給与所得者以外・・・確定申告書等の年収金額記載書のコピー（税込み）
【持参・郵送の場合】
確定申告書（第一表と第二表）（控）の写し（税務署の受付印があるもの）。
※ 税務署の受付印がないものは、加えて市町村役場発行の「年収・所得証明書」が必要。（年収記載のもの）
【電子申告の場合】
申告内容確認票の写し（受信通知又は即時通知を添付）
- (6) 新入生は在学証明書、在学生は成績証明書・在学証明書
（学年の印字がない場合は氏名横に鉛筆で学年を記載すること）

7. 応募・連絡先（応募書類等は在学校の奨学金担当部署経由で提出）

〒160-0008 東京都新宿区四谷三栄町 14 番 33 号 四谷コーポ 104 号
公益財団法人 日鉄鉱業奨学会
TEL：03-3359-5455 ・ FAX：03-3359-5456
E-mail：shougakukai@nittetsukou-shougakukai.jp
URL：https://www.nittetsukou-shougakukai.jp/

8. 添付資料

- ・奨学金貸与願書（様式 1 号・Excel 様式）
- ・履 歴 書（様式 1 号－2・Excel 様式）
- ・家族状況調書（様式 1 号－3・Excel 様式）
（参考：奨学規程…当会ホームページに掲載）

以 上