

令和2年度 上越市インターンシップコース一覧

コース	業務	受入課	主な業務内容	業務に必要なスキル等	受入期間	受入 日数	受入 人数	その他
A	市政情報の広報業務	広報対話課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・広報上越の原稿作成・点検</li> <li>・市ホームページの作成補助</li> <li>・報道機関への情報提供補助</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Word、Excel が使用できること (簡単な関数を使用できる程度)</li> </ul>	8月3日(月)～8月7日(金)	5日間	1人	
B	歴史文化に関する企画展等の準備業務	文化振興課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高田瞽女に関する企画展、イベントの準備用務</li> </ul>		8月3日(月)～8月7日(金)	5日間	1人	・文化振興課(まちかど交流館)とミュゼ雪小町での業務となります。
C	防犯・交通安全・防災啓発活動等業務	市民安全課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育園児等への防犯・交通安全指導</li> <li>・カーブミラー点検</li> <li>・防犯パトロール</li> <li>・原子力防災対策業務に関する現地確認</li> </ul>		8月17日(月)～8月21日(金)	5日間	1人	
D	地域自治の取組業務	自治・地域振興課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・地域協議会及び地域活動支援事業の制度運営等に関する事務補助</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Word、Excel が使用できること (簡単な関数を使用できる程度)</li> </ul>	8月24日(月)～8月28日(金)	5日間	1人	
E	環境学習・啓発に関する業務	環境保全課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・環境情報の収集</li> <li>・地球環境学校周知用資料作成補助</li> <li>・広報上越(原稿)作成補助</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Word、Excel が使用できること (簡単な関数を使用できる程度)</li> </ul>	8月3日(月)～8月7日(金)	5日間	2人	・風力発電施設、地球環境学校等の現地確認があります。
F	保育環境の充実に向けた業務	保育課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・保育園の運営費用に係る調査補助</li> <li>・保育園の修繕状況の分析及び施設の在り方に関する分析補助</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Word、Excel が使用できること (簡単な関数を使用できる程度)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>㊦8月3日(月)～8月7日(金)</li> <li>㊧8月11日(火)～8月14日(金)</li> <li>㊨8月17日(月)～8月21日(金)</li> </ul> (各期間1人ずつ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>㊦、㊧ 5日間</li> <li>㊨ 4日間</li> </ul>	各期間 1人	
G	産業観光の振興業務	産業観光交流部 (上越ものづくり振興センター、産業立地課、観光交流推進課、施設経営管理室)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・メイド・イン上越常設販売所巡回、企業訪問ほか</li> <li>・市産業団地の企業訪問</li> <li>・直江津港関係機関打合せ同行</li> <li>・メタンハイドレートに関する全国の取組状況調査</li> <li>・朝市入込調査</li> <li>・市観光情報の更新作業</li> <li>・観光施策企画書作成</li> <li>・観光案内看板の台帳整理ほか</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Word、Excel が使用できること (簡単な関数を使用できる程度)</li> </ul>	8月3日(月)～8月7日(金)	5日間	1人	
H	鳥獣被害対策、スマート農業実証業務	農林水産部 (農政課、農村振興課)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・電気柵新規設置状況調査</li> <li>・電気柵位置の地理情報システム入力</li> <li>・スマート農業実証におけるドローン実証に関するほ場状況データ収集</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Word、Excel が使用できること (簡単な関数を使用できる程度)</li> </ul>	8月11日(火)～8月14日(金)	4日間	2人	

※業務の都合により、内容が変更する場合があります。

令和2年度 上越市インターンシップコース一覧

コース	業務	受入課	主な業務内容	業務に必要なスキル等	受入期間	受入 日数	受入 人数	その他
I 技師のみ	景観・まちづくりに関する業務 公園管理・整備、道路整備業務	都市整備部 (都市整備課、道路課)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・景観・まちづくりの課題解決に向けた施策検討業務</li> <li>・都市公園の現地測量・調査、遊具更新撤去工事の計画作成業務</li> <li>・道路の現地測量・調査、図面・数量計算書作成業務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Word、Excel が使用できること (簡単な関数を使用できる程度)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>㊦8月3日(月)～8月7日(金)</li> <li>㊧8月11日(火)～8月14日(金)</li> <li>㊨8月17日(月)～8月21日(金)</li> <li>㊩8月24日(月)～8月28日(金)</li> </ul> (各期間1人ずつ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>㊦㊧㊩</li> </ul> 5日間 <ul style="list-style-type: none"> <li>㊧</li> </ul> 4日間	各期間 1人	
J 技師のみ	河川整備に関する業務 下水道整備及び施設管理に関する業務	都市整備部 (河川海岸砂防課、生活排水対策課、下水道建設課)	<ul style="list-style-type: none"> <li>・河川の現場確認、要望資料作成業務</li> <li>・下水道整備に関する現地測量・調査、図面・数量計算書作成業務</li> <li>・下水道工事の現場監督補助</li> <li>・下水道施設の管理点検・調査、報告書作成業務</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Word、Excel が使用できること (簡単な関数が使用できる程度)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>㊦8月3日(月)～8月7日(金)</li> <li>㊧8月11日(火)～8月14日(金)</li> <li>㊨8月17日(月)～8月21日(金)</li> <li>㊩8月24日(月)～8月28日(金)</li> </ul> (各期間1人ずつ)	<ul style="list-style-type: none"> <li>㊦㊧㊩</li> </ul> 5日間 <ul style="list-style-type: none"> <li>㊧</li> </ul> 4日間	各期間 1人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・下水道整備及び施設管理に関する業務の勤務地は「下水道センター」になります。</li> </ul>
K	社会教育の推進に向けた取組 を实践する業務	社会教育課	<ul style="list-style-type: none"> <li>・公民館事業の補助</li> <li>・施設の受付事務等管理補助 など</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・Word、Excel が使用できること (簡単な関数が使用できる程度)</li> </ul>	8月3日(月)～8月7日(金)	5日間	1人	<ul style="list-style-type: none"> <li>・勤務地は「教育プラザ」や「高田公園オーレンプラザ」等になります。</li> </ul>

※業務の都合により、内容が変更する場合があります。