ぐんま電子申請受付システム【群馬県】

ログイン

利用者登録

申請団体選択　申請書ダウンロード

手続き申込 › 申込内容照会 › 職責署名検証

手続き申込

手続き選択をする　メールアドレスの確認　**内容を入力する**　申し込みをする

申込

選択中の手続き名： 令和5年度群馬県庁インターンシップ

問合せ先 ＋開く

申請者 必須

申請者の氏名を入力してください。

氏：　名：

氏名（ふりがな） 必須

申請者の氏名（ふりがな）を入力してください。（名字と名前の間を全角スペースで１文字空ける）
（例）あかぎ　はなこ

性別 必須

- [ ] 男性
- [ ] 女性
- [ ] 回答なし

生年月日 必須

カレンダー

年齢 必須

(半角数字)
3文字以下で入力してください。

歳

郵便番号（実習中の居所） 必須

郵便番号 住所検索

実習中の居所 必須

※必ずインターンシップ期間中の居所を記載してください

住所

郵便番号（現住所）

実習中の居所と現住所が異なる場合は記入してください

郵便番号 住所検索

現住所

実習中の居所と現住所が異なる場合は記入してください

住所

電話番号（携帯電話・スマートフォン） 必須

電話番号

メールアドレス（パソコン・スマートフォン等） 必須

連絡のつくメールアドレス（パソコン・スマートフォン等）を記入してください

メールアドレス

教育機関名 必須

在籍する教育機関（大学等）の名称を記入してください
（例）赤城大学

学部等 必須

学部名を記入してください
（例）社会情報学部→「社会情報」
※該当しない場合、「該当なし」と記入してください

学科（専門科目） 必須

学科等を記入してください
（例）法律学科→「法律」
※該当しない場合、「該当なし」と記入してください

在籍年次 必須

在籍年次を記入してください
（例）大学３年生→「３」

教育機関におけるインターンシップ窓口の名称 必須

教育機関におけるインターンシップ窓口の名称を記入してください
（例）赤城大学キャリアセンター

教育機関におけるインターンシップ窓口の郵便番号 必須

郵便番号 住所検索

教育機関におけるインターンシップ窓口の住所 必須

住所

教育機関におけるインターンシップ窓口の連絡先（直通の電話番号） 必須

教育機関におけるインターンシップ窓口の連絡先（直通の電話番号）を記入してください

電話番号

教育機関におけるインターンシップ窓口の連絡先（メールアドレス） 必須

教育機関におけるインターンシップ窓口の連絡先（メールアドレス）を記入してください

誓約書と傷害保険の写しの提出の事前予告 必須

受入れが決定した場合、誓約書と傷害保険の写しを実習初日に群馬県へ提出することになりますので、承知おきください
（後日、教育機関から連絡があります）

- [ ] はい

希望する部局以外の受入れの場合の参加 必須

学生実習生希望調書で希望した部局・所属以外の受入れになった場合も参加できますか

- [ ] はい
- [ ] いいえ

学生実習生希望調書 必須

作成した学生実習生希望調書（Excel）を添付してください
※拡張子を変更せずに、必ずExcelファイルでのアップロードをお願いします
※ファイル名を「〇〇大学〇〇〇〇（氏名） 学生実習生希望調書（Excel）」として提出してください
※ファイル名が長すぎると、添付することができません。その場合は、ファイル名から「学生実習生希望調書」を削除し、ファイル名を「〇〇大学〇〇〇〇（氏名）」としてください

ファイルを選択 選択されていません
削除

「行政事務」のインターンシップ申込みであることの確認 必須

本インターンシップの申込みは、「行政事務」のインターンシップであることを確認しましたか
※土木、農業、森林など「技術職」のインターンシップではありません

- [ ] はい

メールによる情報提供等

今後、群馬県職員の仕事や採用に関する情報等について、メールによる情報提供を希望されますか

- [ ] 希望する
- [ ] 希望しない

確認へ進む >

入力中のデータを一時保存・読み込み

【申込データ一時保存、再読込み時の注意事項】
・添付ファイルは一時保存されません。再読込み後は、必要に応じて、ファイルを添付し直してください。
・パソコンに一時保存した申込データはパソコンで閲覧・加筆・修正することはできません。
・システムに読込む場合は一時保存した手続きの画面でしか読込めませんので、ご注意ください
・入力中の申込データをパソコンに一時保存しますので、保存した申込データの取扱いは、申請者の責任において管理をお願いします。

「入力中のデータを保存する」では申込みの手続きが完了しておりませんのでご注意ください。

※入力中の申込データをパソコンに一時保存します。
入力中のデータを保存する

※一時保存した申込データを再度読み込みます。
保存データの読み込み

【システム操作に関する】お問合わせコールセンター

固定電話コールセンター
ＴＥＬ:０１２０－４６４－１１９（フリーダイヤル）
（平日 ９：００～１７：００ 年末年始除く）
携帯電話コールセンター
ＴＥＬ:０５７０－０４１－００１（有料）
（平日 ９：００～１７：００ 年末年始除く）
ＦＡＸ　:０６－６４５５－３２６８
電子メール: help-shinsei-gunma@s-kantan.com

制度等手続きの内容に関するお問い合わせは、
各課担当者へお願いいたします。